

1. Update gegevens leerlingen:

Gelieve de gegevens van uw kind te controleren en indien nodig aan te passen op de formulieren (oranje en wit) die uw kind meekreeg! (controleer zeker de noodnummers!)

Graag ook gegevens vooraan in het agenda aanvullen.

MET EEN OPEN BLIK ...

GOE
KESSEL
ZO!

...KLAAR VOOR DE TOEKOMST!

2. Gegevens leerkracht:

Annick Braeckmans

Tel. school: 03 410 01 50

Tel. busbegeleiding: 0474 06 88 87

Communicatie:

SMARTSCHOOL voor ouders als communicatiemiddel!

De meeste brieven zullen dus digitaal via smartschool komen, behalve brieven waarvan wij een strookje terug verwachten, bv. BUSBRIEF! Open dus dagelijks uw Smartschool.

Missie - Visie!

Onze slogan "Met een open blik, klaar voor de toekomst" is en blijft de basisregel voor onze aanpak naar onze leerlingen.

Met deze slogan willen wij nog beter aantonen waar wij als school voor staan, namelijk het begeleiden van kinderen bij hun groeiproces in verschillende domeinen om met een open blik klaar te zijn voor de (hun) TOEKOMST!

We willen onze kinderen immers nog verder uitdagen en motiveren voor de 21ste eeuw.

**Zorg:**

Juf Kristin is onze ZORGjuf.

U kan haar bereiken via: 03/410.01.53 of 0479 27 66 87 of Smartschool.

Bij problemen (zowel cognitief als sociaal-emotioneel) liefst eerst de klasjuf contacteren.

3. Info over de verschillende vakken:

➤ **NIEUW: Frans (zie ook PowerPoint)**



Waarom En Action? En action is volledig afgestemd op de nieuwe eindtermen en leerplannen Frans die vanaf 1 september 2010 van kracht zijn.

Nieuw is de gemeenschappelijke actieve woordenlijst van ongeveer 700! woorden die voor de drie onderwijsnetten hetzelfde is. Deze lijst is de basis waarop het secundair onderwijs verder bouwt.

We starten bijvoorbeeld, in vergelijking met vroeger, met het alfabet. Ook de maanden van het jaar en een aantal moderne woorden zoals “un portable”, “un DVD” en “surfer sur Internet” komen nu aan bod.

- Er is na elk unité en révision een lessenschrift. Dit zijn vertalingen van Nederlands naar Frans. Dit zijn ofwel de nieuwe woorden ofwel zinnen die ze moeten vertalen.
- Na elke unité is er een toets! Die test de vaardigheden (schrijven, mondeling, luisteren) die ze in de klas geoefend hebben.
- Er is bijna elke week een toets! Zo wordt de nieuwe leerstof voor de leerlingen beperkt gehouden. Het is ook makkelijker om leerlingen die problemen krijgen onmiddellijk hulp te bieden. Uiteraard is er na elke révision (4 unités) ook een grotere toets.
- De leerlingen kunnen bij sommige oefeningen in het werkboek een sticker verdienen. Vijf stickers mogen ze inruilen voor een kaartje. Dit is een extra stimulans voor de leerlingen.
- **Hardop** oefenen thuis (eventueel met hulp) is belangrijk! Dit kan je ook oefenen op www.bingel.be, of via de app Bingel Raket.
- **Schrijven is noodzakelijk!!! Vaak de moeilijke woorden herhalen!**
- De leerlingen krijgen in het begin bij elke unité een huiswerk mee naar huis.
- De leerlingen krijgen regelmatig huiswerk Frans. Dit kan ook online gebeuren via Bingel. Hiervoor krijgen ze ongeveer een kleine week de tijd. Elke leerling moet inloggen met zijn persoonlijke code en kan zo zien welke taken de leerkracht heeft klaargezet. De leerkracht kan via deze website ook controleren wie welke taak al heeft gemaakt, hoeveel tijd er besteed werd en of er fouten werden gemaakt. Kinderen die thuis niet op het internet kunnen, mogen altijd tijdens de middag op de computer in de klas de taken op Bingel maken.
- **Met Kerstmis en in juni moet alle gekende woordenschat en grammatica gekend zijn.** Het mondelinge deel is in belang toegenomen!

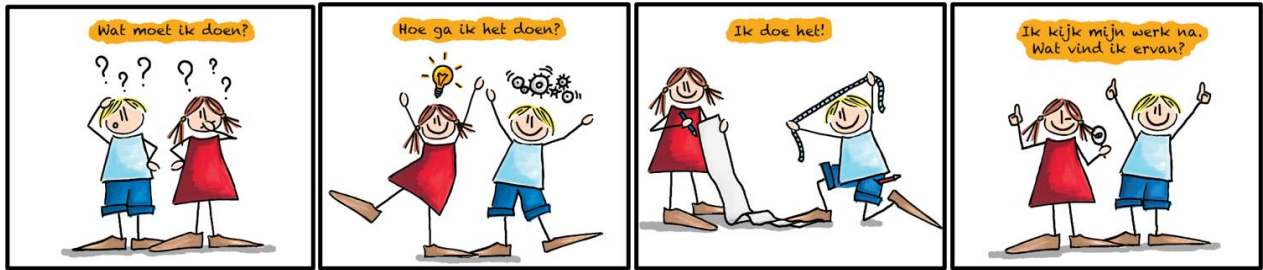
➤ **NIEUW Wiskunde**

Dit is een nieuwe methode voor gans de lagere school. Elk kind krijgt een persoonlijke aanpak op z'n eigen niveau.

- ➔ Niet iedereen maakt dezelfde oefeningen - aangepast aan jouw kind
 - ... in het werkschrift
 - ... op extra werkblaadjes
 - ... online via Bingel
 - **elke les:** zorg of verrijking op maat
 - **vóór de toets:** herhaling of verrijking op maat
 - **na de toets:** remediëring of verrijking op maat
- ➔ 4 domeinen komen aan bod, deze worden telkens aangeduid met een kleur:
- Getallenkennis: rood
 - Bewerkingen: blauw
 - Meten en metend rekenen: groen
 - Meetkunde paars
- ➔ Toepassingen is geen apart domein meer, dit komt terug in de 4 andere domeinen



➔ We werken bij vraagstukken of toepassingen volgens het stappenplan van de school:



➔ Leerstof voor het vijfde leerjaar:

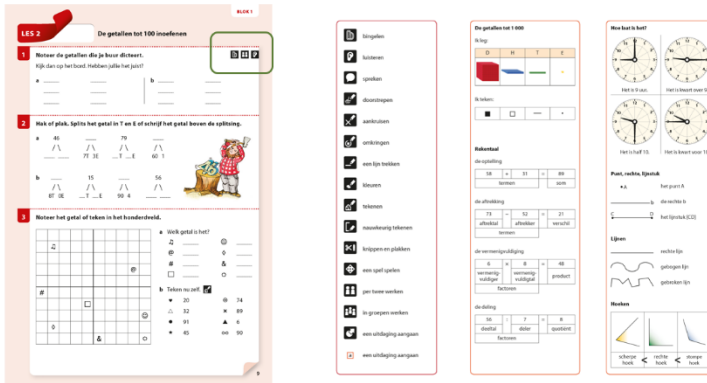
- getallenkennis en bewerkingen tot 1 000 000
- werken met haakjes
- flexibel (handig) rekenen
- grootste gemene deler en kleinste gemeen veelvoud
- percent - gemiddelde - mediaan - kapitaal - interest - winst/verlies
- verhoudingen → uitdrukken als breuk of percentage
- meten(d) rekenen: bruto - netto - tarra, afstand - snelheid, de schaal...
- meetkunde:
 - ✓ oppervlakte en omtrek vlakke figuren
 - ✓ drie- en vierhoeken classificeren
 - ✓ ruimtefiguren: balk, kubus...
 - ✓ kijklijnen, (a)symmetrie, schaduwen...

$\frac{3}{10}$ of $\frac{3}{10}$ van de cirkel is gekleurd.
Dat is %.
Kleur zelf 30 % van de cirkel.
Dat is $\frac{3}{10} = \frac{30}{100}$.



De oppervlakte van de driehoek is telkens van de oppervlakte van de rechthoek of van het parallellogram, of $(b \times h) : 2$.

➔ Aan de cover van de werkschriften zijn flappen. Op deze flappen vind je onder andere een verduidelijking van de pictogrammen die in de werkschriften gebruikt worden maar ze bevatten ook de belangrijkste leerstof, zo kan je kind snel iets opzoeken.



Voorbeeld uit leerjaar 3

➔ Na elk blok is er een herhalingsles zodat jouw kind goed voorbereid aan de toets kan beginnen. Met deze toetswijzer (vanaf leerjaar 2) kan je kind zichzelf beoordelen op de doelen die getoetst worden. Wat niet goed lukt wordt dan eerst herhaald.

LES 10 - HERHALING Wat heb ik geleerd in blok 1?

Getallenkennis	doel nr.	rekemissjaar nr.	herhaling nr.
Ik kan:			
<input type="checkbox"/> getallen tot 100 lezen en schrijven.	2,3	10	1
<input type="checkbox"/> getallen tot 100 oplossen in T en E.	2,3	10	1
<input type="checkbox"/> getallen tot 100 voorstellen met rekenblokken.	2,3	10	1
<input type="checkbox"/> getallen tot 100 op een getalennas plaatsen.	2,3	10	2
<input type="checkbox"/> getallen tot 100 verglijken en rangschikken.	3	10	3
<input type="checkbox"/> getallen tot 100 afleiden.	3	10	4

Bewerkingen	doel nr.	rekemissjaar nr.	herhaling nr.
Ik kan:			
<input type="checkbox"/> de tafels van 1, 2, 4, 5, 8 en 10 vlot opzeggen.	4,5	10	5
<input type="checkbox"/> de rekentafel voor vermenigvuldigen en delen gebruiken.	1	11a, 12a	6
<input type="checkbox"/> optellen tot 100.	4		7
<input type="checkbox"/> af trekken tot 100.	5		8
<input type="checkbox"/> de rekentafel voor optellen en af trekken gebruiken.	4,5	8a, 9a	9

Meetkunde	doel nr.	rekemissjaar nr.	herhaling nr.
Ik kan:			
<input type="checkbox"/> punten en lijnen onderzoeken en tekenen.	7	25	10
<input type="checkbox"/> tekenen onderzoeken en rekenen.	8	26	11
<input type="checkbox"/> tekeningen, foto's en plaatsgondens verklaren.	9	34, 35	12

Ik kan 10 minuten doerwerken zonder mijn aandacht te verliezen. ☆☆☆☆☆
 Bij groepswerk luister ik naar anderen en durf ik ook het woord nemen. ☆☆☆☆☆
 Ik ben niet te zenuwachtig bij een tempotoets. ☆☆☆☆☆

Voorbeeld uit leerjaar 3

→ Extra oefenmateriaal op Bingel: thuis (huiswerk), in de klas

- ✓ online leer- en oefenplatform
- ✓ automatisch op niveau en tempo van je kind
- ✓ steeds een tweede kans bij een fout
- ✓ extra hulp via ingebouwde tips en instructiefilmpjes
- ✓ Wil je meer informatie: <https://bingelvoorouders.be/>

→ Praktisch:

- lln gebruiken werkboek (6), maar mogelijk ook extra werkbladen
- onthoudboekje: syntheseboekje (rekenwijzer) met alle basisleerstof per domein
- ZRM wordt gebruikt als controlemiddel bij cijferen en soms bij toepassingen
- maal- en deeltafels kennen, blijft belangrijk!
- in de klas besproken taken worden door de lln verbeterd met groen: KV-vermelding of aantal fouten
- lln verbeteren vaak zelf a.d.h.v. verbeter sleutels
- ongeveer 1 huistaak per week, vaak via Bingel

► **Nederlands METHODE: TAALKANJERS (zie PowerPoint)**

In elk leerjaar staan tien boeiende thema's garant voor de nodige motivatie bij de leerlingen. De leerlingen ontdekken in elk thema taal in een betekenisvolle context en werken naar een motiverende eindopdracht.

Verder is er aandacht voor ...

- een duidelijke en haalbare focus per les;
- een handige geïntegreerde differentiatie;
- voldoende herhaling met de weer- en meeroefeningen;
- een duidelijke leerlijn;
- veel aandacht voor individuele zorg;
- en gratis instructiefilmpjes en Scoodle Play.



Taalkanjers bestaat uit 2 tekstboeken, 5 werkboekjes en 5 spellingboekjes.

Taalkanjers tracht te werken op maat van uw kind. Er wordt dan ook gebruik gemaakt van een zichtbare differentiatie in de werkboeken. Cfr. Aanzet oefeningen, aanloopoefeningen, kernoefeningen en uitdaag oefeningen.

De leerlingen zullen dan ook nooit alle oefeningen in hun werkboek gemaakt hebben.

Op het einde van elk thema volgt er ook een herhalingsles, die ook als huistaak kan meegegeven worden. Ook bij deze extra oefenbeurt maken de leerlingen enkel de oefeningen die voor hen geselecteerd werden.

Wat spelling betreft, gebruikt men voor onthoudwoorden het principe van de BLOON-taken. BLOON staat voor **Bekijken - Lezen - Omdraaien - Opschrijven - Nakijken**.

Om leerstof in de kijker te zetten, wordt er gewerkt met 'onthoudkaders'.

Om het herhalen of het huiswerk te ondersteunen gebruikt men instructiefilmpjes. Deze zijn onmiddellijk te scannen via een QR-code of allemaal te vinden via www.taalkanjerfilmpjes.be Om leerlingen nog extra te stimuleren is er ook nog het oefenplatform 'Scoodle Play'. Hier kan de leerkracht nog specifieke taken klaarzetten en kunnen leerlingen ook zelfstandig oefenen en automatiseren. Er kan ook samen met de rest van de klas gespaard worden voor een klasbeloning.

Inhoud:

- lezen: niet enkel technisch lezen, ook begrijpend lezen, leesstrategieën ontdekken.
- ✓ spelling:
 - herhalen leerstof 4^{de} leerjaar
 - ei/ij - ou/au - ch/g woorden
 - tweeklanken
 - alfabetisch rangschikken
 - open en gesloten lettergrepen (verenken of verdubbelen)
 - persoonsvorm in T.T. en V.T.
 - verkleinwoorden
 - meervouden
 - gebruik trema
 - hoofdletters, punt, komma
 - afkortingen
 - leenwoorden
 - woorden die anders geschreven worden dan uitgesproken
- ✓ taalbeschouwing:
 - onderwerp, gezegde, persoonsvorm, stam, noemvorm
 - enkelvoud en meervoud
 - verkleinwoorden, samenstellingen,...
 - verwijzwoorden: verwijzen naar een persoon of onderwerp
 - afleidingen: zoals uitzenden + -ing = uitzending
 - voorvoegsel en achtervoegsels
 - zelfstandige en bijvoeglijke naamwoorden
 - lidwoorden
 - zinsdelen verdelen
 - tegenstellingen en synoniemen
 - figuurlijk en letterlijk taalgebruik
 - sleutelwoorden
 - trappen van vergelijking

➤ **W.O. Mundo en eigen materiaal**

mund

Mundo bestaat uit:

- 5 thema's gespreid over het schooljaar
- 5 werkkaternen, met achteraan een studiewijzer (werkboekjes)
- Bronnenboek
 - wij gebruiken **niet alle** themaboekjes, we maken een selectie.
 - We vullen ook eigen materiaal toe.

Elk werkkatern behandelt een ander domein van W.O.:

- **Histomundo**
- **Geomundo** - **Biomundo**



- Opzoeken in een atlas of op het internet is een belangrijke vaardigheid (december - juni) is er een gedeelte open boek en een gedeelte gesloten boek.
Het leerstofgedeelte in vergelijking met het vierde leerjaar is aanzienlijk groter!
- **Technologie: o.a. Technotrailer en mogelijk een techniek workshop in het GITHO. Leren programmeren met het programma Scratch.**

- Evaluatie:

- toets: gememoriseerde kennis + bepaalde inzichten worden getest, leren opzoeken
- na elk thema: herhalingsles + overlopen studiewijzer
- na elk thema volgt een toets
- wat te leren?: werkkatern bij het thema, woordverklaring per thema, extra werkbladen, kaarten, ...
 - (zie studiewijzer), leerstof wordt met een markeerstift aangeduid
- voor te bereiden toets, ongeveer 1 week vooraf in agenda vermeld

➔ VERKEER

Ook hiervoor gebruiken we een nieuw werkboek (VIAMUNDO).

Kinderen in de derde graad nemen al zelfstandig deel aan het verkeer. Daarvoor dienen ze kennis en vaardigheden te beheersen: verkeerstaal, inschatten van afstanden, verkeersborden, voorrangregels, waar moet ik op letten tijdens het fietsen,...

Verkeersgedrag moet worden aangeleerd. Alleen theoretisch verkeersonderricht heeft nauwelijks invloed op het verkeersgedrag!

Kinderen moeten dus ook, in een weliswaar veilige (afgeschermd) omgeving, ervaring op doen en oefenen.

We gaan dus op de speelplaats, rond de school een aantal vaardigheden oefenen.

- ➔ **Derde trimester (eind april) doen we ook mee aan 'De grote verkeerstoets'. Dit is online en gebeurt in de klas.**



➤ Sport

- 1 uur turnen op vrijdagmiddag door juf Amber.
- Zwemmen: 2 - wekelijks door juf Amber, tot en met de krokusvakantie
- Sportdag Rijmenam



➤ Media

- Leerlingen van het vijfde leerjaar leren werken met PowerPoint. Zo moeten ze bijvoorbeeld per twee een PowerPoint maken bij de inhoud van de lessen W.O.
- Initiatie leren programmeren nadien werken met Scratch.
- Deelnemen aan de Whizzkids wedstrijd.

➤ Contractwerk

- Een aantal verplichte taken die voor iedereen hetzelfde zijn (verschillende vakken).
- Er zijn ook enkele persoonlijke taken mogelijk (differentiatie!)
- Een aantal vrije taken als er tijd over is.
- De leerlingen werken aan het contractwerk als ze tijd over hebben of tijdens hiervoor vastgestelde lestijden.
- Tijdens contractwerk, plannen leerlingen zelf wanneer ze aan welke opdracht werken.
- Verbetersleutels zijn voorhanden voor de meeste opdrachten: eigen verantwoordelijkheid!
- Tijdens het contractwerk houden de leerlingen zich aan de kleurcode:
 - ROOD: individueel werk
 - ORANJE: overleg met klasgenoot toegestaan
 - GROEN: uitleg vragen aan de leerkracht mogelijk

➤ Godsdienst/zedenleer

- Godsdienst wordt gegeven door juf Annemie.
Zedenleer wordt nog steeds door juf Leen gegeven.
Godsdienst en zedenleer zijn gepland op maandag en dinsdag.

➤ WZC Rusthuis Kessel: sociale vaardigheden

- De leerlingen van het 5^{de} leerjaar gaan enkele keren per schooljaar naar het rusthuis om samen met de bewoners een aantal activiteiten te doen. Dit wordt op de schoolkalender vermeld. Het hangt van de Corona maatregelen af of dit kan doorgaan of niet.

4. Afspraken binnen de klas + praktische info

- Het algemene GOEZO! Schoolreglement is te vinden op onze site www.goezokessel.be bij info. Indien gewenst, kan u altijd een afdruk vragen.
- Er zijn 3 leerlingen verantwoordelijk voor het ophalen en uitdelen van boeken.
- We streven naar respect voor iedereen , zowel voor de leerkracht als voor de medeleerlingen en naar een rustige werkomgeving!
- **Agenda:**

Het hoofddoel blijft dat kinderen weten wat ze moeten doen en dit ook leren plannen! Wat blauw ingeschreven wordt, is tegen de volgende dag. Met groen noteren we taken of lessen die later in de week klaar of gekend moeten zijn. Leerlingen kunnen en moeten dus zelf leren plannen.

In onze agenda krijgen de leerlingen een planvakje. Daarop noteren ze wanneer ze de taak willen plannen. Nadien zetten ze achter de taak een ✓ zodat ze zelf of iemand anders makkelijk kunnen zien wat er al gedaan is.

Als een huistaak of les wegens omstandigheden niet gemaakt of geleerd kon worden, moet dit in hun agenda geschreven staan.
 Vergeten is geen excuus.
 Wat in het agenda staat, moet in orde zijn tegen de afgesproken dag.
 Niet in orde ⇒ streepje. (zelfde systeem als in het vierde leerjaar.)

Indien een leerling opmerkelijk lang aan een taak of een les heeft gewerkt, gelieve dit dan te melden via Smartschool.
- **Huistaken en lessen:**
 - In principe elke dag. Er wordt rekening gehouden met algemene activiteiten. (bv. musical, smikkeltocht, ...)
 - Grotere toetsen worden ruim op voorhand aangekondigd zodat de leerlingen kunnen plannen.
 - Huistaken moeten netjes gemaakt worden. Sommige kinderen hebben nog veel controle nodig.
 - Toch moet er al zelfstandigheid nagestreefd worden.
 - DAGELIJKS Frans oefenen
 - **Mogelijk werken met Seesaw, Bingel of Scoodle play (codes vooraan in agenda)**
- **Rapport:** Er zijn per schooljaar 4 rapporten: een herfst-, winter- en lente- en zomerrapport.
- **Strookjes** moeten mee terug naar school gegeven worden ook al wordt er niets besteld of neem je niet deel aan een vergadering of activiteit. Dit om te controleren dat leerlingen hun brieven niet vergeten af te geven.
 Indien er contact wordt opgenomen via smartschool en er een bevestiging nodig is, vragen we zo snel mogelijk een reactie a.u.b.
- **Toetsen:**

- Kunnen teruggevonden worden in het toetsenmapje
 - Toetsen worden zo snel mogelijk verbeterd mee naar huis gegeven zodat u de vorderingen van uw kind makkelijk kan volgen. Toetsen worden steeds gehandtekend mee terug naar school gegeven.
 - Met het zomerrapport: De toetsenplanning en studiewijzer wordt op voorhand meegegeven.
 - **Punten ook via smartschool, elke vrijdag om 18u worden deze weergegeven.**
- **Afwezigheid:** Bezorg ons zo snel mogelijk een briefje van ouder(s) of dokter. Is uw kind meer dan 3 opeenvolgende dagen ziek, is steeds een medisch attest vereist. Voor ziekte van minder dan 4 dagen volstaat een briefje van de ouder(s). Hiervoor zijn er de standaardbriefjes van de school. (vooraan in het agenda) Let op! Slechts 4 keer per schooljaar is een briefje van de ouders toegelaten. Vanaf dan is steeds een medisch attest verplicht, zelfs voor een halve dag.
!! Is uw kind vrijdag en maandag ziek dan is een doktersattest verplicht vermits het Over een periode van 4 kalenderdagen gaat. Het weekend telt hier mee!
Afwezigheden wegens persoonlijke omstandigheden: enkel mits toestemming van de directie. Een briefje 'familiale omstandigheden' telt niet!
Leerlingen die ziek zijn, krijgen het klaswerk en huiswerk/lessen via een klasgenootje thuis.
 - **Afwezigheden** dienen steeds gewettigd te zijn én **vanaf de 5de (vroeger de 10de) halve dag problematische afwezigheid** dient de school het CLB te melden en zal een begeleidingsdossier opgestart worden.
 - **Speltheek:** De kinderen krijgen de mogelijkheid om met hun kaartje speelgoed uit de speltheek te ontlenen.
Tijdens de andere momenten staat er een kar met beperkt aanbod speelgoed.
 - **Refter:** **iedereen van de lagere school eet in de klas.**
 - **Schoolrijen:**
Bij het brengen van de kinderen:
De lessen starten om 8u.45 en duren tot 12u.20 en in de namiddag van 13u.35 tot 15u.30!
Zorg dat de kinderen steeds tijdig aanwezig zijn!
Op de speelplaats is er geen bewaking voor 8u.15. **Onze schoolpoort opent pas vanaf 8u.15! Ouders van kinderen uit de lagere school mogen hun kind brengen tot aan de hekken die het begin van de speelzone aangeven.**

Als je toch op de speelplaats moet zijn: Het dragen van een mondmasker is altijd verplicht voor derden binnen onze school! Ontsmet de handen bij het binnenkomen van de school.

Bij het afhalen van de kinderen:
Ouders van kinderen uit de lagere school wachten aan de schoolpoort waar hun kind de school gaat verlaten en dragen een mondmasker. Niemand verlaat de school voor het tweede belsignaal. (uitgezonderd de kleuters die worden afgehaald).
 - Vanuit het RVT wordt **NOGMAALS** gevraagd om niet met de auto of met de fiets langs het rusthuis te rijden!

- **Hesjes:** Het dragen van hesjes wordt gestimuleerd! Vanaf oktober tot en met de paasvakantie wordt er ook onverwacht controle gehouden aan de schoolpoorten. Toch is het ook voor de andere dagen belangrijk dat de leerlingen hun hesje bijhebben. (bv. Voor uitstappen, stappen naar de turnzaal,...)
- Er is een fiets- en voetgangersrij zowel vooraan als achteraan. De leerlingen mogen de school 's middags en 's avonds niet verlaten voor het tweede belsignaal. De ouders wachten hun leerlingen op buiten de schoolpoort. Ouders die ook een kleutertje hebben opgehaald mogen op grote broer of zus wachten in het dreefje of aan de poort achteraan.
- Om de afvalberg te verkleinen wordt er gevraagd om geen koeken met verpakkingen mee te geven, maar deze in een koekendoos mee te geven en de verpakking thuis al van de koeken te doen. Ook drinken moet worden meegegeven in hersluitbare flesjes of (lekvrije!) drinkbussen.
- Om misverstanden en misbruiken te voorkomen is het gebruik van een gsm, een smartphone, een tablet, I-pod, Nintendo, ... op school niet toegelaten.
- **We vragen om per kind papieren zakdoekjes mee te geven naar de klas en in de bank te bewaren.**
- **Verjaardagen:** Er mag weer iets zelf gebakken en voedzaam meegegeven worden. Toch geven we nog steeds de voorkeur om iets mee te geven dat **voorverpakt is!**
- Op school is frisdrank niet toegestaan. Een **flesje water** mag in de klas steeds op de bank. Geen gezoete dranken toegestaan op de school.
- Onze school houdt **fruitdag** op **woensdag**. Gelieve uw kind dan ook zoveel mogelijk een stuk fruit mee te geven op die dag. Verder promoten we vooral gezonde tussendoortjes.
- **Uitstappen/schoolreizen:**
 - bosklassen
 - einde van het schooljaar naar Planckendael.
 - Verkeerspark in Berlaar
 - bezoek aan het diamantmuseum (als het kan wegens Corona)

Vergeet ook zeker niet om geregeld een kijkje te nemen op de website van de school om foto's van activiteiten of uitstappen te bekijken. www.goezokessel.com. Indien u niet wenst dat uw kind zijn of haar foto op de website komt, gelieve dit dan aan de leerkracht te melden.

- We werken ook met een klasblog. Hier kunnen jullie allerlei nieuwtjes vinden over onze klas. Maar ook foto's en huistaken of extra uitleg kan u hierop vinden. <http://5deleerjaargozokessel.weebly.com/>
- **Trotsdoos:** Alle leerlingen van onze school hebben een trotsdoos! Wat in de doos kan en mag terecht komen, bepalen de kinderen zelf en kan regelmatig wijzigen! Het is de bedoeling dat de kinderen er voorwerpen, foto's van personen, activiteiten, ... in steken waar ze trots op zijn! De doos zal dan ook af en toe mee naar huis gaan (meestal rond een vakantieperiode!). In de klas kan het dan zo nu en dan gebruikt worden als basis van een kringgesprek e.d.
- **Scherpe maximumfactuur:** Voor de kosten die we maken om de eindtermen en de ontwikkelingsdoelen te verlevendigen mogen we een beperkte bijdrage vragen aan de

ouders. De overschot wordt door de school bijbetaald.
Maximum bijdrage per schooljaar door ouders te betalen:

- o Leerlingen lagere school: 90 euro

De school brengt deze bijdrage verspreid over de 3 (kleuterschool) en 5 (lagere school) schoolrekeningen:

Rekening van	Lagere school
Sept	€ 25,-
Nov	€ 20,-
Jan	€ 15,-
Mrt	€ 15,-
Mei	€ 15,-

Bijdragen voor bosklassen horen hier niet bij!
Ook persoonlijke uitgaven zoals abonnementen op tijdschriften, klasfoto's zijn facultatief en horen niet tot de maximumfactuur!

Gevolg van deze regeling:

- We hoeven niet langer per activiteit toestemming te vragen om deel te nemen!
 - Dit geldt wordt in 5L gebruikt voor:
 - o Sportnamiddagen
 - o zwemmen
 - o American games (sportactiviteit)
 - o schaatsen
 - o Bezoek diamant museum
 - o Planckendael
 - o sportdag Rijmenam
 - o ontbijt laatste schooldag
 - Het 'mogelijke' saldo wordt gebruikt als kosten voor het busvervoer!
- **Speeltijd:** Bij goed weer spelen we zowel op het pleintje als op de speelplaats.
Dit in de maanden september - oktober - april - mei - juni.
 - maandag en donderdag → 4,5,6
 - dinsdag en vrijdag → 1,2,3

- BOSKLASSEN: 13 tot 17 september 2021
- De schoolfoto graaf komt 11 oktober 2021
- Pedagogische studiedagen: 12 november 2021 en 4 mei 2022
- Facultatieve vrije dagen: 8 oktober 2021 en 23 maart 2022
- **MUSICAL: 18/19/20 maart 2022**

